

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
País: Paraguay
Revisión Sustantiva del Proyecto

Título del Proyecto

Fortalecimiento Institucional de la Dirección de Agua Potable y Saneamiento

Efectos del UNDAF:

Gobernabilidad democrática en Paraguay fortalecida; sostenida por un sector público, capaz de concertar, generar, articular e implementar políticas universales, transparentes, participativas descentralizadas, efectivas y con perspectiva de género; y por una ciudadanía activa que ejerce plenamente los Derechos Humanos actuando como contralor de las acciones del Estado.

Efectos Esperados del CP:

Reforma y modernización de las instituciones del Estado apoyadas para la profundización del sistema democrático.

Productos Esperados:

Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.

Implementación:

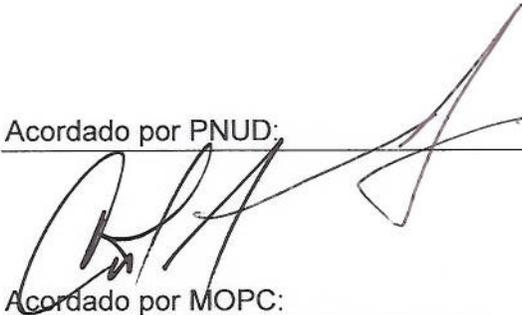
PNUD

Breve Descripción

Con esta revisión sustantiva del Proyecto se aprueba el Plan Operativo 2011, así como el presupuesto del mismo periodo adecuándolo con los fondos adicionales de WATSAN. Con ello se contribuirá a una mejor ejecución de las actividades previstas para este periodo, lo que asegura el logro de los objetivos para el presente año. Además se resalta la incorporación de nuevas actividades para el apoyo al mejoramiento de la política sectorial, en especial en la gestión de programas para el aumento de cobertura de servicios de Agua Potable y Saneamiento, y el fortalecimiento de las actividades de coordinación interinstitucional de la institución líder del Sector.

Periodo del Programa	2010-2011	Total Recursos requeridos	280.000
Área de Resultado Clave (Plan Estratégico):	Gobernabilidad Democrática	Total Recursos asignados:	280.000
Atlas Award ID:	00050832	• Regulares	
Fecha de inicio:	Abril 2010	• Otros	
Fecha de finalización:	Diciembre 2011	WATSAN:	280.000
PAC Meeting Date	Marzo 2010		
Acuerdo de gestión	Implementación Directa PNUD		

Acordado por PNUD:



Acordado por MOPC:



I. ANALISIS DE SITUACION

El proyecto WATSAN está financiado con un fondo del programa MDG GoAL-WaSH, el cual se genera con fondos iniciales de la cooperación Sueca, cuyo objetivo es apoyar al desarrollo de las capacidades institucionales del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones, a través del fortalecimiento de la Unidad de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario (USAPAS) hoy DAPSAN, en el cumplimiento de su rol de líder y articulador del sector, apoyando en el diseño de políticas y estrategias para el sector de agua potable y saneamiento. El proyecto se complementa con el Programa Conjunto MDGF-1910, financiado por la cooperación española.

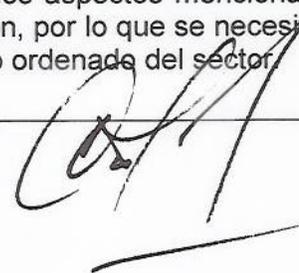
El Programa GoAL WaSH es un programa del PNUD que tiene como objetivo acelerar el alcance de las metas del Milenio de los servicios de Agua y Saneamiento (MDGs) a través de intervenciones estratégicamente orientadas para fortalecer la Gobernabilidad de los sectores del Agua y Saneamiento a niveles apropiados¹.

Con la creación de la Unidad de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario, por Resolución N° 37 del MOPC, del 19 de Enero de 2009, que fue reemplazada por el Decreto N° 5.358 del 8 de noviembre de 2010, por la que se crea la Dirección de Agua Potable y Saneamiento (DAPSAN) del MOPC, establece en su Artículo 3° "La Dirección de Agua Potable y Saneamiento, tiene las siguientes funciones y competencias, entre otras: a) proponer el diseño de las políticas, incluyendo las de financiamiento con destino al desarrollo de los sistemas de agua potable y alcantarillado sanitario; b) proponer el planeamiento estratégico, determinando metas de expansión y mejoras de calidad de los servicios, que involucren especialmente a la población del medio rural, y al de mayor vulnerabilidad social y sanitaria, de acuerdo al Plan de Desarrollo del Servicio (PDS) que se formule", constituyen los antecedentes de esta consultoría.

El sector de agua potable y saneamiento tanto a nivel urbano como rural actualmente se encuentra operando sin una coordinación suficientemente fuerte para una articulación interinstitucional eficiente.

Uno de los principales temas de la intervención del PNUD es el apoyo al fortalecimiento de la Institución Líder del Sector, de forma a tener una oficina operativa para lidiar con las acciones y con los actores del sector. Esta institución es la responsable por las políticas y estrategias del sector y por el incremento de la cobertura de agua y saneamiento hacia los ODMs. Esta institución también se encarga de abordar las inversiones del sector a las de mayor impacto social.

Si bien la DAPSAN se encuentra formada en su totalidad por profesionales, ante las grandes y urgentes necesidades del sector, y en el marco de las limitaciones presupuestarias del MOPC, es necesario contar con un número mayor de especialistas, a fin de fortalecer la Dirección. Al presente existe un proyecto de fortalecimiento de la DAPSAN asistido por especialistas locales altamente calificados, contratados por el PNUD, con fondos no reembolsables del MDG GoAL-WaSH y cooperación de SIWI (Instituto Internacional de Agua de Estocolmo). Los componentes claves del mencionado proyecto son: fortalecimiento de las capacidades de la institución líder (DAPSAN); diseño e implementación de una estrategia nacional para incrementar la cobertura; apoyo al DAPSAN para implementar una base de datos integral del sector, con indicadores de gestión; evaluar el impacto de las tarifas en el ingreso familiar. La necesidad de adicionar fondos a la asistencia a la DAPSAN surge por el hecho de que muchos de los aspectos mencionados estarían en una fase intermedia del proceso de diseño e implementación, por lo que se necesitará una dedicación adicional para la continuidad del proyecto y el desarrollo ordenado del sector.



II. DESCRIPCION DEL PROYECTO

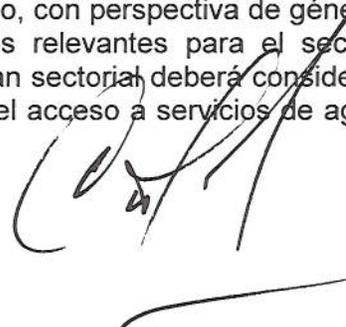
El proyecto consiste en apoyar a la Institución nacional líder del sector, el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones, así como el desarrollo de capacidades en el área gerencial y técnica en agua potable y saneamiento. El proyecto se complementa con el Programa Conjunto MDGF-1910, financiado por la cooperación española.

Los componentes claves del proyecto incluyen:

- Fortalecimiento de las capacidades de la institución líder del sector, clarificando y apoyando su interacción con otras instituciones y ayudando a la estructura gerencial.
- Diseño de una estrategia nacional para incrementar la cobertura de saneamiento y proceso de implementación.
- Apoyo a la institución líder del sector para llevar a cabo una base de datos comprehensiva para el sector, con indicadores gerenciales.
- Apoyo al estudio sobre el impacto de tarifas de agua y saneamiento en la economía de los hogares.

Sobre la base de los componentes del proyecto, los objetivos específicos son:

- El fortalecimiento del rol de coordinación de la Dirección de Agua Potable y Saneamiento del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), apoyando el establecimiento de políticas y estrategias para desarrollar el sector e incrementar la cobertura hacia los MDGs, apoyando de acuerdo a los requerimientos a través de asistencia técnica.
- El desarrollo de una estrategia nacional para incrementar la cobertura de saneamiento y en el apoyo en la gestión de recursos financieros con la ejecución de Estudios de Factibilidad Técnica y Financiera para el Programa de Saneamiento y Agua Potable para el Chaco y ciudades intermedias de la región oriental del Paraguay.
- Apoyo el trabajo para el desarrollo de una base de datos amplia para el sector, el cual incluye información del sector para la toma de decisión e indicador gerencial para el servicio de agua potable que incluya: cobertura y servicio de calidad, costo del servicio e indicadores de eficiencia. Esta intervención proveerá información confiable y oportuna relativa al estatus de los servicios de agua potable, y contribuirá al incremento de capacidades de planificación del sector.
- Conocer el impacto de las tarifas de agua y saneamiento sobre la economía familiar, para así apoyar el establecimiento de políticas financieras sostenibles del sector.
- Preparación de los análisis sociales requeridos para la formulación de la política de agua potable y saneamiento. Los objetivos específicos son: (i) apoyar en la formulación de los elementos sociales de diseño del programa y los proyectos; (ii) desarrollar a partir de encuesta y datos estadísticos existentes, análisis sociales estadísticos y econométricos necesarios para determinar los beneficios sociales de los proyectos; (iv) recopilar los antecedentes necesarios para procesar y establecer la rentabilidad social de los proyectos llevados adelante por la DAPSAN/WATSAN.
- Apoyo al Programa Conjunto "Gobernabilidad en Agua y Saneamiento" en la elaboración de la Política y Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento, con perspectiva de género, sobre la base de una amplia participación de los actores relevantes para el sector, incluyendo a la sociedad civil. La propuesta de política y plan sectorial deberá considerar a las comunidades que enfrentan mayores restricciones en el acceso a servicios de agua potable y saneamiento.



PLAN DE TRABAJO Y PRESUPUESTO

o: 2011

RODUCTOS ESPERADOS	ACTIVIDADES PLANIFICADAS	CALENDARIO				AGENCIA RESPONSABLE	Fuente de Fondos	PRESUPUESTO PLANEADO	
		T1	T2	T3	T4			Descripción	Monto US\$
<p>Producto: Fortalecimiento institucional de DAPSAN en el sector agua potable y saneamiento básico.</p> <p>Objetivo: Diseñar una estrategia nacional para incrementar la cobertura de saneamiento y proceso de implementación.</p> <p>Indicadores: Base de datos comprensiva para el sector, con indicadores gerenciales.</p> <p>Actividades: Estudio sobre el impacto de tarifas de agua y saneamiento a la economía de los hogares. Preparación de los análisis sociales requeridos para la formulación de la política de agua potable y saneamiento</p> <p>Producto relacionado al CP: Fortalecimiento y modernización de las instituciones del Estado apoyadas en la profundización del sistema gerencial.</p>	Clarificación y apoyo a la interacción con otras instituciones y a la estructura gerencial					PNUD	WATSAN	71300 Coordinador Experto APS	31.200,00
	Diseño de una estrategia nacional para incrementar la cobertura de saneamiento y proceso de implementación.					PNUD	WATSAN	71300 Experto APS	22.400,00
	Base de datos comprensiva para el sector, con indicadores gerenciales.					PNUD	WATSAN	71300 Especialista GIS	22.400,00
	Estudio sobre el impacto de tarifas de agua y saneamiento a la economía de los hogares.					PNUD	WATSAN	71300 Especialista Institucional	22.400,00
	Preparación de los análisis sociales requeridos para la formulación de la política de agua potable y saneamiento					PNUD	WATSAN	71300 Asistente Junior	7.500,00
	Elaboración de la Política Sectorial.					PNUD	WATSAN	71300 Especialista Social	12.000,00
						PNUD	WATSAN	74500 Talleres	5.866,11
						PNUD	WATSAN	74500 Monitoreo	5.660,00
						PNUD	WATSAN	74500 Otros gastos operativos	23.482,00
						PNUD	WATSAN	74200 Publicaciones e impresiones	6.000,00
					PNUD	WATSAN	71600 Pasajes y viáticos	35.000,00	
					PNUD	WATSAN	Política Sectorial	35.000,00	
					PNUD	WATSAN	75100 GMS PNUD	16.023,00	
TOTAL								244.931	

total ejecutado año 2010: USD 35.068,89

IV. ACUERDOS DE GESTION

Se encuentra establecida una **Junta de Resultados**, integrada por el **Ministro de Obras Públicas y Comunicaciones** y el **Representante del PNUD**, o sus respectivos representantes, cuyas áreas de responsabilidad comprenden, para este proyecto en particular: Aprobación del presente documento y aprobación de revisiones sustantivas del mismo.

El proyecto será implementado directamente por el PNUD Paraguay. Con el fin de asegurar la coordinación y eficiencia de la implementación se establece una **Junta del Proyecto**, (ver gráfico de estructura organizacional del Proyecto), que se reunirá como mínimo en forma quincenal (o con mayor frecuencia, si lo amerita la marcha del proyecto). Esta Junta de Proyecto es responsable del cumplimiento de las actividades del proyecto, su correspondiente cronograma y el logro del producto comprometido. Para lo cual debe cumplir con, al menos, las siguientes responsabilidades principales:

- Supervisar la labor del Gerente del Proyecto y monitorear el progreso del proyecto.
- Considerar las demandas de beneficiarios finales y donantes.
- Proveer una orientación general y recomendaciones referentes al proyecto, asegurando que los productos acordados son entregados satisfactoriamente de acuerdo con los planes.
- Evaluar y proponer cambios en el proyecto, sugeridos a través de revisiones realizadas por el Oficial de Programa del PNUD a cargo, y/o Gerente del Proyecto.
- Evaluar y aprobar el informe anual de proyecto, establecer recomendaciones para el siguiente año en caso de continuidad del proyecto.
- En la etapa de cierre: Asegurarse de que todos los productos del proyecto hayan sido entregados satisfactoriamente, Revisar y aprobar los informes finales del proyecto.

El Rol de **Asegurador del Proyecto** será asumido por el **Oficial de Programa de Gobernabilidad** del PNUD Paraguay, con el objeto de apoyar la labor del Gerente del proyecto y certificar el desarrollo de las actividades comprometidas. La debida incorporación de la perspectiva de género y el seguimiento de las actividades de comunicación serán objeto de especial atención. Es su responsabilidad asegurar el uso eficiente y adecuado de los recursos asignados al Proyecto.

El **Gerente del Proyecto**, se encargará de elaborar el Plan Anual de Trabajo, gestionar las actividades de acuerdo a dicho Plan de Trabajo, y elevar sugerencias de cambio a la Junta del Proyecto, cuando esté en riesgo el cumplimiento de los objetivos previstos. Es responsable del uso eficiente y adecuado de los recursos asignados al Proyecto. Es responsable asimismo de actualizar los sistemas de registro, físicos e informáticos.

En su rol de implementador, el PNUD Paraguay brindará su apoyo para el cumplimiento de los objetivos comprometidos en este documento de proyecto así como la asistencia técnica orientada al desarrollo de capacidades en el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones para llevar a cabo posteriores iniciativas que, basadas en la experiencia desarrollada en el presente proyecto, contribuyan a aumentar la eficiencia de la gestión del MOPC en su carácter de organismo rector del Sector de agua potable y saneamiento.

Todos los productos del proyecto serán comunicados al UNDP Water Governance Facility at SIWI, el cual asistirá en la coordinación más amplia del proyecto con la iniciativa global del PNUD GoAL WaSH, extraerá lecciones aprendidas e identificará y apoyará la expansión oportuna del programa en Paraguay y del PNUD internacionalmente.



V. MARCO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION

Durante el ciclo anual:

- *En cada trimestre, una evaluación cualitativa debe medir los progresos hacia el alcance de los resultados clave, basándose en indicadores y en la información detallada en la tabla siguiente "Quality Management".*
- *Un registro de temas referidos al proyecto debe ser activado en Atlas y actualizado por el Gerente de Proyecto para facilitar el seguimiento y resolución a potenciales problemas o necesidades de cambio,*
- *Basados en el análisis de riesgo inicial, un registro de riesgos será activado en Atlas y regularmente actualizado según cómo afecte el ambiente externo a la implementación del proyecto.*
- *Basado en la información registrada en Atlas, un Reporte de progreso de proyecto será remitido por el Gerente de Proyecto a la Junta de Proyecto, usando el formato estandarizado de informes disponible en el Executive Snapshot.*
- *Un registro de lecciones aprendidas debe ser activado en Atlas y regularmente actualizado para asegurar la aplicación del aprendizaje y las adaptaciones necesarias en tanto el proyecto está en ejecución, y para facilitar la preparación del Informe de Lecciones Aprendidas que debe producirse al finalizar el Proyecto.*
- *Un plan de monitoreo debe ser activado en Atlas y actualizado para la administración de acciones y eventos clave.*

Anualmente:

- **Reporte Anual.** *Debe ser preparado por el Gerente de Proyecto y compartido con la Junta de Proyecto y la Junta de Resultado. Como mínimo, el Reporte Anual debe consistir en el formato standard de Atlas para Reporte de Progreso Trimestral, cubriendo el año completo con información actualizada acerca de cada elemento del Reporte de Progreso Trimestral, así como un resumen de los resultados alcanzados en comparación a las metas anuales pre definidas a nivel del output.*
- **Revisión anual de proyecto.** *Basada en el reporte anterior, una revisión anual de proyecto debe ser conducida durante el cuarto trimestre del año o poco después, para evaluar el desarrollo del proyecto y aprobar el Plan Anual de Trabajo para el siguiente año. En el último año, esta revisión será una evaluación final. Esta revisión es conducida por la Junta de proyecto y puede incluir a otras partes involucradas si es necesario. Debe enfocarse a la medida en que se está avanzando hacia el logro de los outputs, y en que estos siguen estando alineados a los outcomes apropiados.*

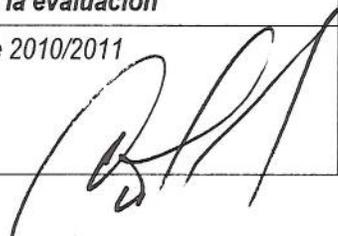


Gestión de Calidad para los Resultados de los componentes del Proyecto

PRODUCTO 1: Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.		
Resultado de la Actividad 1	Fortalecimiento de la DAPSAN en su rol de institución líder del sector de agua potable y saneamiento.	Inicio: Abril 2010 Fin: Diciembre 2011
Propósito	Fortalecimiento institucional de la Dirección de Agua Potable y Saneamiento del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones.	
Descripción	Aumento de las capacidades de la institución líder del sector, mediante una definición de la estructura organizativa, el manual de funciones y el desarrollo de estrategias institucionales para alcanzar los objetivos de la rectoría del sector.	
Criterio de calidad	Método de calidad	Fecha de la evaluación
Se cuenta con una institución fortalecida y que cumple con su rol rector del sector de agua potable y saneamiento	Planes, políticas y estrategias para el sector diseñadas y disponibles.	Junio y Diciembre 2010/2011

PRODUCTO 1: Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.		
Resultado de la Actividad 2	Estrategia nacional de saneamiento diseñada.	Inicio: Abril 2010 Fin: Diciembre 2011
Propósito	Contar con una estrategia nacional de saneamiento para aumentar la cobertura hacia los ODM.	
Descripción	Diseño de una estrategia nacional para incrementar la cobertura de saneamiento y proceso de implementación.	
Criterio de calidad	Método de calidad	Fecha de la evaluación
DAPSAN cumple con su rol de generador de políticas públicas en el sector de saneamiento	Se cuenta con un programa sectorial para ayudar al incremento de la cobertura nacional de saneamiento.	Junio y Diciembre 2010/2011

PRODUCTO 1: Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.		
Resultado de la Actividad 3	Base de datos implementada.	Inicio: Abril 2010 Fin: Diciembre 2011.
Propósito	Contar con información oportuna y confiable sobre el agua y los servicios de saneamiento adecuados para la planificación del sector.	
Descripción	Base de datos comprehensiva para el sector, con indicadores gerenciales.	
Criterio de calidad	Método de calidad	Fecha de la evaluación
Se cuenta con informaciones claves para la toma de decisiones y la formulación de políticas públicas.	Base de datos amplia del sector disponible.	Diciembre 2010/2011



PRODUCTO 1: Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.		
Resultado de la Actividad 4	Estudio sobre tarifas diseñado.	Inicio: Abril 2010 Fin: Diciembre 2011.
Propósito	Contar con un Diagnóstico y estudio sobre las tarifas de agua y saneamiento, y su impacto en el ingreso familiar.	
Descripción	Estudio sobre el impacto de tarifas de agua y saneamiento a la economía de los hogares.	
Criterio de calidad	Método de calidad	Fecha de la evaluación
DAPSAN cuenta con información sobre las tarifas y su impacto en las familias.	Estudio sobre lineamiento de política financiera para el sector de agua potable y saneamiento, y estudios de tarifas y su impacto en la economía familiar diseñado.	Junio y Diciembre 2010/2011

PRODUCTO 1: Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.		
Resultado de la Actividad 5	Estudio Social y Comunicacional diseñado.	Inicio: Junio 2011 Fin: Diciembre 2011
Propósito	Beneficiar a los prestadores de Servicios en el marco de los programas y proyectos encargados desde el organismo Rector del Sector.	
Descripción	Establecer una estrategia comunicacional desde el Organismo Rector del Sector y los Prestadores del Servicio, en coordinación con los gobiernos locales.	
Criterio de calidad	Método de calidad	Fecha de la evaluación
Se cuenta con una institución fortalecida, con informaciones claves para el buen desempeño de los prestadores.	Plan Comunicacional que articule a los prestadores de servicios y el órgano rector diseñado.	Diciembre 2011

PRODUCTO 1: Capacidades institucionales de liderazgo de DAPSAN en el sector de agua potable y saneamiento fortalecidas.		
Resultado de la Actividad 6	Diseño de la Política Sectorial implementado.	Inicio: Junio 2011 Fin: Diciembre 2011
Propósito	Apoyar a la elaboración del Diseño de la Política Sectorial en Agua y Saneamiento desarrollado dentro del Programa Conjunto.	
Descripción	Acompañar y evaluar el avance de las propuestas presentadas por la Consultoras adjudicadas para el Estudio.	
Criterio de calidad	Método de calidad	Fecha de la evaluación
DAPSAN coordina el diseño de la Política del sector de agua potable y saneamiento.	Lineamientos de políticas y estrategias para el desarrollo del sector diseñados.	Diciembre 2011

VI. CONTEXTO LEGAL

El presente documento junto con el Plan de Acción del Programa País (CPAP por sus siglas en ingles) firmado por el Gobierno del Paraguay y el PNUD, que es incorporado como referencia, constituyen juntos el documento de proyecto referido como tal en el Acuerdo Básico sobre Asistencia Técnica (SBAA por sus siglas en ingles) y todas las disposiciones del CPAP aplican a este documento.

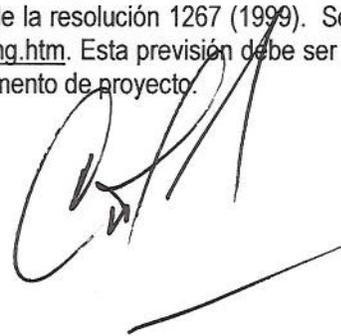
De conformidad al Artículo 3º del SBAA, la responsabilidad por la seguridad y protección del agente de implementación, así como su personal y propiedad, y todas las propiedades del PNUD en custodia del agente de implementación quedan con el agente de implementación.

El agente de implementación debe:

- a) Poner en marcha un plan de seguridad apropiado y mantener el plan de seguridad, teniendo en cuenta la situación en materia de seguridad en el país donde el proyecto se está implementando.
- b) Asumir todos los riesgos y obligaciones relacionadas a la seguridad del agente de implementación y la completa implementación del plan de seguridad.

El PNUD se reserva el derecho a verificar si el plan es apropiado y sugerir modificaciones, en caso de ser necesario. Fallas en el mantenimiento e implementación de un apropiado plan de seguridad como se requiere se considerará un incumplimiento de este acuerdo.

El agente de implementación se compromete a realizar todos los esfuerzos posibles para asegurar que ninguno de los fondos PNUD recibidos en virtud del Documento de Proyecto sean utilizados para proveer soporte a personas o entidades asociadas al terrorismo y que los beneficiarios de cualquier monto proveído por el PNUD no aparezcan en la lista mantenida por el Comité del Consejo de Seguridad establecida en virtud de la resolución 1267 (1999). Se puede acceder a la lista desde <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Esta previsión debe ser incluida en todos los sub-contratos o sub-acuerdos realizados en el marco de este documento de proyecto.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'C' followed by several loops and a long horizontal stroke extending to the right.